

Sainte-Irène, mardi 1^{er} avril 2019

Procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal, tenue le lundi 1^{er} jour d'avril 2019 à 19h30 au centre municipal et communautaire sous la présidence du maire monsieur Jérémie Gagnon et à laquelle sont présents :

Sébastien Lévesque	Siège # 1	Sarah-Maude Dubé	Siège # 4
Nancy Lizotte	Siège # 2		
Tommy Turgeon	Siège # 3		

Les membres présents forment le quorum et déclarent avoir reçu l'avis de convocation par courrier électronique.

1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19h30 par le maire Jérémie Gagnon, Cécile Barrette adjointe administrative, fait fonction de secrétaire d'assemblée en l'absence de la directrice générale, madame Marjolaine Pronovost pour un temps indéterminé.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour Résolution (52-04-2019)

Il est proposé par Nancy Lizotte, appuyé par Sarah-Maude Dubé et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du lundi 4 mars 2019
4. Présentation des comptes
5. Lecture de la correspondance
6. Rapport du maire et des comités
7. Période de questions
8. Développement local
9. Travaux routiers 2019 – M.T.Q. – Projet 154-02-0231 - Route de la Grande-Ligne et 4^{ième} Rang Ouest – Permis de détour
10. Chaufferie à la biomasse forestière
11. Suivi poursuite Alain Gauthier
12. Soumission – Chlorure de calcium liquide 35% (abat poussière)
13. Droit de passage – Transport hors norme
14. Achat de 2 manettes – Chaufferie
15. Demande de plants d'arbre pour projets dans le cadre du mois de l'arbre
16. Stratégie québécoise d'économie de l'eau potable 2019-2025
17. Camp de jour – Camp Sable Chaud
18. Remise des médailles et trophées – Aqua Neige
19. Divers
 - a) Avis disciplinaire
 - b) Rue de Cèdres
20. Période de questions
21. Prochaine séance de travail : lundi 29 avril 2019 à 19h30
22. Prochaine séance régulière du conseil : lundi 6 mai 2019 à 19 :30
23. Levée de la séance

adoptée

3. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du lundi 4 mars 2019
Résolution (53-04-2019)

Il est proposé par Sébastien Lévesque, appuyé par Tommy Turgeon et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du lundi 4 mars 2019.

adoptée

4. Présentation des comptes
Résolution (54-04-2019)

Il est proposé par Tommy Turgeon, appuyé par Sarah-Maude Dubé et unanimement résolu de payer les comptes du mois au montant **60,767.52 \$**. La liste des comptes est jointe en annexe.

adoptée

5. Lecture de la correspondance

- a) Accusé de réception du cabinet du premier ministre concernant la résolution 40-03-2019 – Opposition à la loi sur l'enregistrement des armes à feu.
- b) Offre de services – Véronique Fournier
- c) Demande d'adhésion à Culture Bas-Saint-Laurent – 100\$ - Refus
- d) Demande de don – Fondation Canadienne du rein - Refus
- e) **Renouvellement de carte de membre – Société d'histoire et de généalogie de La Matapédia – 30 \$**

Résolution (55-04-2019)

Il est proposé par Sébastien Lévesque, appuyé par Tommy Turgeon et résolu de renouveler notre carte de membre au coût de 30.\$ pour l'année 2019.

adoptée

- f) **Alyson Design & Multimédia – Suggestion pour uniformiser le logo de la municipalité**

Résolution (56-04-2019)

Il est proposé par Tommy Turgeon, appuyé par Nancy Lizotte et résolu d'adopter la modification apportée au logo de la municipalité. M. Daniel Roussel nous fera parvenir gratuitement la version Vectoriel du logo pour que nous puissions nous en servir dans nos besoins futurs.

adoptée

6. Rapport du maire et des comités

7. Période de questions

8. Développement local

9. **Travaux routiers 2019 M.T.Q. – Projet 154-02-0231 – Route de la Grande-Ligne & 4^{ème} Rang Ouest – Permis de détour**

Résolution (57-04-2019)

Considérant que le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports prévoit faire des travaux sur la Route de la Grande-Ligne et dans le 4^{ème} rang Ouest, sur une longueur d'environ 5km;

Considérant que la réalisation de ces travaux consiste en : terrassement, isolation de chaussée, remplacement du ponceau P-160777, nettoyage de fossés, décohesionnement, fabrication et pose d'enrobé bitumineux (couche de base et couche de surface);

Considérant que ces travaux doivent s'effectuer sur une période de 6 semaines, au cours des mois de juin et juillet 2019;

Considérant que le MTQ s'engage à entretenir lesdits chemins municipaux pendant et après l'utilisation; (nivelage, pose de gravier MG-20B et abat-poussière)

En conséquence, il est proposé par Sébastien Lévesque, appuyé par Tommy Turgeon et unanimement résolu de permettre l'utilisation des chemins de détour proposés, soit : Route de l'Église, le rang 5-et-6, le chemin du Lac-Gauthier ainsi que le rang 3-et-4.

adoptée

10. **Chaufferie à la biomasse forestière**

Résolution (58-04-2019)

Considérant que la nouvelle chaufferie de 100kw est entrée en fonction le 1^{er} mars 2018;

Considérant que nos demandes pour un manuel d'opération en français et d'un code d'accès téléphonique pour les alarmes soient remis à notre opératrice, madame Nancy Lévesque, sont demeurées sans réponse;

Considérant que nous avons eu plusieurs interruptions (53 jours du 13 octobre 2018 au 15 mars 2019) dues principalement au délai de réparation;

Considérant qu'aucune date de garantie pour les pièces et main d'œuvre n'est spécifiée dans la proposition d'entente préparée par monsieur André Savard de PGR Fabrication Énergie; nous concluons que la période de 2 ans est effective à compter de la mise en fonction du système de chaufferie et que la garantie prendra fin le 1^{er} mars 2020;

En conséquence, il est proposé par Sarah-Maude Dubé, appuyé par Tommy Turgeon et unanimement résolu qu'une mise à niveau complète soit effectuée en présence de représentants de la municipalité lors de la cessation du contrat pour fin de garantie. Il est entendu que cette remise à neuf devra comprendre les points suivants :

- Manuel d'opérateur en français
- Un code d'accès téléphonique pour les alarmes
- Enlever l'accumulation de biomasse sous le plancher de la vis et trouver une solution pour résoudre ce problème
- Changer la vis d'approvisionnement
- Changer le shaft
- Remplacer le « gear box » qui fuit

adoptée

11. Suivi – Poursuite Alain Gauthier
Résolution (59-04-2019)

Il est proposé par Sébastien Lévesque, appuyé par Nancy Lizotte et unanimement résolu de refuser la demande de médiation reçue le 15 mars 2019. L'avis de refus a été déposée à la Cour du Québec, bureau d'Amqui le 26 mars 2019 par Cécile Barrette, suite à ce dépôt, nous avons reçu confirmation de la date d'audition soit le lundi 8 avril 2019, à compter de 9h30.

adoptée

12. Soumission – Chlorure de calcium 35% (abat poussière)
Résolution (60-04-2019)

Considérant que nous avons reçu 3 appels d'offres pour la fourniture et l'épandage du chlorure de calcium liquide;

Considérant que le prix des appels d'offres est le même pour deux (2) entreprises;

Considérant que la troisième demande, compte tenu de la distance, ne peut compétitionner avec les deux autres entreprises, soit .4272¢/litre au lieu de .36¢/litre;

Considérant qu'une des entreprises est située dans la MRC de La Matapédia;

En conséquence, il est proposé par Sarah-Maude Dubé, appuyé par Nancy Lizotte et résolu de donner le contrat aux Entreprises A & D Landry Inc. de Saint-Damase pour la saison 2019. Ce service sera reconsidéré en 2020.

adoptée

13. Droit de passage – Transport hors norme
Résolution (61-04-2019)

Les transports Express Mondor doivent effectuer le transport de 45 pâles d'éoliennes en provenance du parc éolien de Lac Alfred jusqu'à Matane. Les dates de transport prévues varient du 1^{er} mai au 31 octobre 2019 et le parcours retenu est le Rang 5 et 6, la Route de Saint-Irène et la Route de Val-d'Irène. Cette demande a aussi été adressée au Ministère des Transports du Québec.

Il est proposé par Tommy Turgeon, appuyé par Sarah-Maude Dubé et résolu d'accorder les autorisations de circuler avec des véhicules hors-normes, cependant, l'entrepreneur devra tenir compte des travaux qui seront effectués durant l'été et nous aviser 48 heures à l'avance.

adoptée

14. Achat de 2 manettes – Porte de garage de la chaufferie
Résolution (62-04-2019)

Il est proposé par Sébastien Lévesque, secondé par Nancy Lizotte et résolu de faire l'achat des deux (2) manettes 893 max proposées au coût de 83.90 \$; l'installation et la programmation pourra se faire à l'interne pour s'éviter des frais de 75. \$ tel que soumissionné par Fenetech.

adoptée

15. Demande de plants d'arbre pour projets dans le cadre du mois de l'arbre et des forêts qui se tient du 1^{er} au 31 mai

Considérant qu'il est trop tard pour monter un projet pour la demande de plan, cette offre sera reconsidérée l'an prochain.

16. Stratégie québécoise d'économie de l'eau potable 2019-2025
Résolution (63-04-2019)

Il est proposé par Tommy Turgeon, appuyé par Sarah-Maude Dubé et résolu d'autoriser madame Nancy Lévesque, responsable du service de l'eau, d'assister à la rencontre Stratégie québécoise d'économie de l'eau potable 2019-2025, cette rencontre est offerte gratuitement, elle est d'une durée de 3h30 et se tiendra à Matane le 3 mai 2019 à compter de 8h15.

adoptée

17. Camp de jour du 24 juin au 16 août 2019 – Camp Sable Chaud
Résolution (64-04-2019)

Il est proposé par Nancy Lizotte, appuyé par Sarah-Maude Dubé et résolu d'ouvrir le concours que pour un jeune de la paroisse cette année afin de permettre un plus long séjour. La formule retenue est de trois (3) jours, deux (2) nuitées au coût de 199 \$.

adoptée

18. Remise des médailles et trophées Aqua-Neige
Résolution (65-04-2019)

Il est proposé par Sébastien Lévesque, appuyé par Nancy Lizotte et résolu que Sarah-Maude Dubé, pro-maire, représente la municipalité pour la remise des médailles et des trophées catégorie équipe ski lors de l'aqua-neige le dimanche 14 avril prochain à 16 hres.

adoptée

19. Divers

a) Avis disciplinaire –

Une rencontre avec l'employé concerné et le délégué syndical aura lieu lundi le 8 avril prochain; et un second avis disciplinaire avec explications lui sera remis en main propre lors de cette rencontre.

b) Rue des Cèdres – Projet de rue publique

Une lettre sera envoyée aux résidents concernés afin de leur faire un compte-rendu des démarches entreprises dans ce projet.

20. Période de questions

21. Prochaine séance de travail : lundi 29 avril 2019 à 19h30

22. Prochaine séance régulière : lundi 6 mai 2019 à 19h30

23. Levée de la séance
Résolution (66-04-2019)

Il est proposé par Sébastien Lévesque, appuyé par Tommy Turgeon et résolu de lever la séance à 21h40.

adoptée

Jérémie Gagnon, maire

Cécile Barrette, adjointe administrative

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-IRÈNE

EXTRAIT DU PROCÈS-VERBAL

Sainte-Irène, mardi 2 avril 2019

Procès-verbal de la séance régulière du conseil municipal, tenue le lundi 1er jour d'avril 2019 à 19h30 au centre municipal et communautaire sous la présidence du maire monsieur Jérémie Gagnon et à laquelle sont présents :

Sébastien Lévesque	Siège # 1	Sarah-Maude Dubé	Siège # 4
Nancy Lizotte	Siège # 2		
Tommy Turgeon	Siège # 3		

Les membres présents forment le quorum et déclarent avoir reçu l'avis de convocation par courrier électronique. Les conseillers Karine Deschênes, siège # 5 et Nelson Thériault, siège # 6 sont absents. Cécile Barrette, adjointe-administrative fait fonction de secrétaire d'assemblée.

RÉSOLUTION #

**COPIE CERTIFIÉE CONFORME
ADOPTÉE À SAINTE-IRÈNE
CE 1^{er} JOUR D'AVRIL 2019**

Jérémie Gagnon
Maire

Cécile Barrette
Adjointe administrative

ORDRE DU JOUR
SÉANCE RÉGULIÈRE
1^{er} AVRIL 2019

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du lundi 4 mars 2019
4. Présentation des comptes
5. Lecture de la correspondance
6. Rapport du maire et des comités
7. Période de questions
8. Développement local
9. Travaux routier 2019 – Ministère – Autorisation de détour
10. Chaufferie a la biomasse forestière
11. Suivi – Poursuite Alain Gauthier
12. Soumission – Chlorure de calcium liquide 35%
13. Droit de passage – Transport hors norme
14. Achat de 2 manettes – Chaufferie
15. Demande de plants d'arbre
16. Stratégie québécoise d'économie de l'eau potable 2019-2025
17. Camps de jour – Camp Sable Chaud
18. Remise des médailles et trophées – Aqua-Neige
19. Divers
 - a) Avis disciplinaire
 - b) _____
 - c) _____
20. Période de questions
21. Prochaine séance de travail : lundi 29 avril 2019 à 19h30
22. Prochaine séance régulière du conseil : lundi 6 mai 2019 à 19 :30
23. Levée de la séance

Aller en soumission pour ces travaux puisqu'ils étaient déjà sur l'ancien système

- Ramonage de la cheminée de la chaufferie
- Nettoyage complet des réseaux d'eau de distribution chaleur (chaufferie, salle municipale, garage et église)
- Nettoyage des grilles des tamis (Y strainer), chaufferie, salle municipale, garage et église
- Changement des purgeurs d'air bloqués
- Changement des pompes de transport neuves